

Договор
на оказание услуг по организации общественного питания учащихся МБОУ

№ _____

город Иркутск « ____ » _____ 2012 г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение города Иркутска средняя общеобразовательная школа № 3, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Волковой Галины Иосифовны, действующего(-ей) на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное унитарное предприятие «Комбинат питания г. Иркутска», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Леоновой Людмилы Николаевны, действующего(-ей) на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем совместно «Стороны», учитывая протокол подведения итогов открытого аукциона в электронной форме № 1305/11 на право заключения договоров на оказание услуг по организации общественного питания учащихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений (совместные торги) № 0134300079211001286-3 от 28.12.2011, протокол отказа от заключения договоров № б/н от 16.01.2012, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по организации общественного питания учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Иркутска средней общеобразовательной школы № 3 (далее – МБОУ) по адресу: г. Иркутск, ул. Госпитальная, 2 согласно Приложению № 1 к настоящему Договору (далее – услуги), а Заказчик обязуется оплатить услуги в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором.

1.2. Объем оказываемых услуг определяется исходя из количества дето – дней, установленных в Приложении № 1 к настоящему Договору в соответствии с утвержденным Заказчиком циклическим меню и стоимости питания на одного учащегося в день.

1.3. Услуги по настоящему Договору считаются оказанными после подписания Сторонами акта об оказанных услугах.

2. Цена Договора и порядок оплаты

2.1. Цена настоящего Договора составляет **1 618 276,11 рублей**, включает в себя НДС (если Исполнитель является налогоплательщиком НДС), определяется исходя из стоимости питания на одного учащегося в день **39,7992 рублей** в день, и включает в себя расходы, связанные с оказанием услуг по настоящему Договору, в том числе, стоимость набора продуктов питания **30,6852 рублей** на одного учащегося в день, расходы на приготовление пищи, на доставку продуктов питания до места нахождения Заказчика и другие расходы, связанные с надлежащим оказанием услуг по настоящему Договору, и является неизменной в течение всего срока действия настоящего Договора.

2.2. Оплата осуществляется Заказчиком по факту оказания услуг ежемесячно за услуги, оказанные с 1 по 15 число каждого месяца - до 30 числа указанного месяца, за услуги, оказанные с 16 по 30 (31) число каждого месяца - до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

2.3. Оплата за декабрь 2012 года осуществляется не позднее 25 декабря 2012 года

2.4. Исполнитель два раза в месяц не позднее 20-го числа отчетного месяца и 10-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Заказчику счет и акт об оказанных услугах. В декабре 2012 года счет и акт об оказанных услугах должен быть представлен Заказчику не позднее 22 декабря 2012 года.

2.5. Ежеквартально, не позднее 30-го числа последнего месяца квартала, Стороны

осуществляют сверку взаиморасчетов путем составления и подписания акта сверки взаиморасчетов.

2.6. Оплата осуществляется по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя на основании выставленного Исполнителем счета, актов об оказанных услугах, подписанных Сторонами по настоящему Договору.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Стороны обязаны:

3.1.1. Выделить для постоянной связи и согласования друг с другом различных вопросов, связанных с исполнением настоящего Договора, ответственных представителей, о назначении которых письменно уведомить друг друга не позднее 2 дней со дня их назначения.

3.2. Исполнитель обязан:

3.2.1. Лично своими силами оказать по настоящему Договору услуги в соответствии с Приложениями № 1-8 к настоящему Договору в сроки, предусмотренные п. 5.1. настоящего Договора.

3.2.2. Оказать услуги в строгом соответствии с требованиями к качеству, установленными Приложением № 8 к настоящему Договору.

3.2.3. Разработать примерное меню на период не менее двух недель (10 - 14 дней), в соответствии с формой и требованиями, утвержденными Приложением № 3 к настоящему Договору, согласовать примерное меню с Управлением Роспотребнадзора по Иркутской области и Заказчиком.

3.2.4. На основании примерного циклического меню разрабатывать и утверждать технологические карты кулинарного изделия (блюда).

3.2.5. Обеспечить фактический рацион питания учащихся утвержденному примерному меню.

3.2.6. Производство готовых блюд осуществлять в соответствии с технологическими картами, в которых должны быть отражены рецептура и технология приготавливаемых блюд и кулинарных изделий.

3.2.7. Осуществлять обработку продовольственного сырья и все производственные процессы по приготовлению кулинарной продукции в соответствии с санитарно - эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания.

3.2.8. Соблюдать сроки годности и условия хранения пищевых продуктов, установленные изготовителем и указанные в документах, подтверждающих происхождение, качество и безопасность продуктов.

3.2.9. С целью профилактических мероприятий, направленных на охрану здоровья обучающихся обеспечить выполнение требований санитарных правил всеми работниками Исполнителя, должное санитарное состояние нецентрализованных источников водоснабжения, при их наличии, и качество воды в них, организацию производственного контроля: необходимые условия для соблюдения санитарных норм и правил на всех этапах приготовления и реализации блюд и изделий, гарантирующих их качество и безопасность для здоровья учащихся, прием на работу лиц, имеющих допуск по состоянию здоровья, прошедших профессиональную, гигиеническую подготовку и аттестацию; наличие личных медицинских книжек на каждого работника; своевременное прохождение предварительных при поступлении и периодических медицинских обследований всеми работниками; организацию курсовой гигиенической подготовки и переподготовки персонала по программе гигиенического обучения не реже 1 раза в 2 года; выполнение постановлений, предписаний федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять надзор в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, и его территориальных органов; ежедневное ведение необходимой документации (бракеражные журналы, журналы осмотров персонала на гнойничковые и острые респираторные заболевания и другие документы, в соответствии с

СанПин 2.4.5.2.2409-08, условия труда работников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, санитарными правилами, гигиеническими нормативами; организацию регулярной централизованной стирки и починки санитарной одежды; организацию санитарно-просветительной работы с персоналом путем проведения семинаров, бесед, лекций.

3.2.10. Осуществлять входной контроль поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов путем проведения ежедневного бракеража.

3.2.11. Осуществлять приемочный контроль готовой кулинарной продукции в составе бракеражной комиссии, предусмотренной п. 3.2.13. настоящего Договора.

3.2.12. Не допускать к приему пищевые продукты, а также не использовать при изготовлении кулинарной продукции продукты с признаками недоброкачества (с истекшим сроком хранения, с признаками порчи, имеющие посторонние запахи, привкусы, включения либо отличающиеся по цвету и консистенции, присущие данному виду продукта), без сопроводительных документов, подтверждающих их качество и безопасность, не имеющие маркировки, в случае, если наличие такой маркировки предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также пищевые продукты, предусмотренные Приложением № 7 к настоящему Договору, которые не используются при производстве детского питания для детей школьного возраста.

3.2.13. Осуществлять выдачу готовой пищи только после проведения приемочного контроля готовой кулинарной продукции бракеражной комиссией в составе работника Исполнителя (повара), представителя администрации Заказчика, медицинского работника Заказчика.

3.2.14. Совместно с медицинским работником Заказчика вести документацию по осуществлению входного контроля поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов и готовой кулинарной продукции, путем регистрации результатов контроля в бракеражных журналах.

3.2.15. Осуществлять выдачу готовой пищи в соответствии с режимом питания учащихся, установленным Приложением № 2 к настоящему Договору.

3.2.17. Использовать имущество, предоставленное Заказчиком, исключительно в целях оказания услуг, предусмотренных настоящим Договором, при этом обеспечить правильную эксплуатацию технологического, холодильного оборудования, гарантировать наличие у работников, оказывающих услуги по настоящему Договору, навыков работы с технологическим, холодильным оборудованием, находящимся в пищеблоке.

3.2.18. Обеспечить соблюдение работниками Исполнителя правил охраны труда и пожарной безопасности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также правил внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения.

3.2.19. Качество продуктов питания, используемых при оказании услуг по настоящему Договору, должно подтверждаться сертификатами соответствия, декларациями о соответствии, ветеринарными сопроводительными документами, установленными Правилами организации работы по выдаче ветеринарных сопроводительных документов, утвержденных приказом Минсельхоза РФ от 16.11.2006 № 422, удостоверениями качества и безопасности пищевых продуктов на продукцию отечественного производства, а также иными документами, предусмотренными законодательством РФ.

3.2.20. Ежеквартально, не позднее 30-го числа последнего месяца, следующего за отчетным кварталом, осуществлять совместно с Заказчиком сверку взаиморасчетов путем составления и подписания акта сверки взаиморасчетов.

3.2.21. Два раза в месяц не позднее 20-го числа отчетного месяца и 10-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять Заказчику акт об оказанных услугах. В декабре 2012 года счет и акт об оказанных услугах представить Заказчику не позднее 22 декабря 2012 года.

3.2.22. При поставке продовольственного сырья и пищевых продуктов не соответствующих требованиям, установленным Приложением № 7 к настоящему Договору, осуществлять замену указанных продуктов на аналогичную продукцию в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента обращения Заказчика посредством телефонной связи.

3.2.23. Во избежание срыва в питании учащихся обеспечить хранение 3-дневного запаса продуктов с сохранением их качественных характеристик.

3.2.24. В случае выявления недостатков в услугах безвозмездно устранять их своими силами в срок, установленный в акте, предусмотренном в п.3.3.11. настоящего Договора.

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. Осуществлять контроль за исполнением настоящего Договора в полном объеме.

3.3.2. Производить оплату услуг, оказанных Исполнителем по настоящему Договору, в порядке и в сроки, установленные в разделе 2 настоящего Договора.

3.3.3. Предоставить Исполнителю необходимое имущество (помещение пищеблока, столовая и кухонная посуда, столовые приборы, инвентарь в соответствии с нормами оснащения предприятий общественного питания.) в безвозмездное пользование для оказания услуг по настоящему Договору.

3.3.4. Осуществлять контроль за соблюдением установленного режима пожарной безопасности в помещениях пищеблока.

3.3.5. Содержать подъездные пути к местам разгрузки в надлежащем состоянии, своевременно очищать их от мусора и снега. Места разгрузки должны быть оснащены навесами, предохраняющими товар от воздействия атмосферных осадков, достаточным освещением, а также кнопкой звонка для вызова сотрудника.

3.3.6. Вести документацию совместно с Исполнителем по осуществлению приемочного контроля готовой кулинарной продукции путем регистрации результатов контроля в бракеражных журналах.

3.3.7. Вести учет количества учащихся, получающих питание в учреждении Заказчика путем заполнения табеля учета посещаемости учащихся.

3.3.8. Ежеквартально, не позднее 30-го числа последнего месяца квартала, осуществлять совместно с Заказчиком сверку взаиморасчетов путем составления и подписания акта сверки взаиморасчетов.

3.3.9. В течение 2 рабочих дней со дня получения от Исполнителя акта об оказанных услугах, подписанного Исполнителем, принять оказанные услуги путем подписания акта об оказанных услугах, либо направить Исполнителю мотивированный отказ от приемки оказанных услуг.

3.3.10. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки оказанных услуг стороны составляют двусторонний акт, с перечнем выявленных в услугах недостатков и сроками их устранения, которые Исполнитель устраняет своими силами и за свой счет. После чего Исполнитель вновь предьявляет услуги Заказчику к приемке.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Заказчик и Исполнитель несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. В случае нарушения Исполнителем сроков исполнения обязательств, предусмотренных п.п. 3.2.1., 3.2.20, 3.2.21, 3.2.22., 3.2.24 настоящего Договора, Исполнитель уплачивает Заказчику пеню в размере 3 % от цены настоящего Договора, установленной п. 2.1. настоящего Договора, за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения сроков, предусмотренных п.п. 3.2.1., 3.2.20, 3.2.21,

3.2.22., 3.2.24 настоящего Договора, до момента полного исполнения соответствующих обязательств по настоящему Договору.

4.3. В случае некачественного оказания Исполнителем услуг по настоящему Договору, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 5 % от цены настоящего Договора, установленной п. 2.1. настоящего Договора. Заказчик также вправе потребовать от Исполнителя безвозмездно оказать услуги заново.

4.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем п.п. 3.2.2.-3.2.14, 3.2.16 – 3.2.19, 3.2.23 настоящего Договора, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 5 % от цены настоящего Договора, установленной п. 2.1. настоящего Договора.

4.5. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты услуг, предусмотренных разделом 2 настоящего Договора, Заказчик уплачивает Исполнителю пени в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования ЦБ РФ от стоимости неисполненного в срок обязательства за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения срока установленного п. 2.2. настоящего Договора до момента полного исполнения обязательства, предусмотренного п. 3.3.2. настоящего Договора.

4.6. Сторона, допустившая нарушение обязательств по настоящему Договору, обязана произвести уплату пени и (или) штрафа, предусмотренных п.п. 4.2. - 4.5. настоящего Договора, в течение 5 рабочих дней с момента получения письменного требования об этом другой Стороны. Уплата пени и (или) штрафа не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5. Срок действия Договора

5.1. Срок оказания услуг: с 16.01.2012 по 31.12.2012 года.

Оказание услуг осуществляется ежедневно в соответствии с режимом питания учащихся, установленным Приложением № 2 к настоящему Договору, кроме, выходных, праздничных дней, а также иных дней, когда учреждение Заказчика не функционирует по причине проведения ремонтных работ, в связи с чрезвычайными ситуациями, и иным причинам.

5.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Исполнителем и Заказчиком и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

6. Действие непреодолимой силы

6.1. Стороны, не исполнившие или ненадлежащим образом исполнившие обязательства по настоящему Договору, освобождаются от ответственности, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы. При этом сроки выполнения обязательств по настоящему Договору соразмерно продлеваются на срок действия указанных обстоятельств.

6.2. Каждая из Сторон обязана письменно сообщить о наступлении обстоятельств непреодолимой силы не позднее 2 рабочих дней с начала их действия.

6.3. Не уведомление либо несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы не дает Сторонам право ссылаться при невозможности выполнить свои обязанности по настоящему Договору на наступление названных обстоятельств.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Все споры или разногласия, возникшие между Сторонами по настоящему Договору, и в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними.

7.2. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Иркутской области (либо

в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ в случае, если Исполнителем является физическое лицо).

8. Порядок расторжения Договора

8.1. Расторжение настоящего Договора допускается исключительно по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ

8.2. При неисполнении или ненадлежащем исполнении Исполнителем обязательств, предусмотренных п.п. 3.2.1. – 3.2.24. настоящего Договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о расторжении настоящего Договора.

9. Заключительные положения

9.1. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством.

9.2. Стороны при изменении наименования, местонахождения, юридического адреса, банковских и иных реквизитов, или реорганизации обязаны не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты осуществления таких изменений письменно сообщать друг другу о таких изменениях.

9.3. Неисполнение стороной обязательства, предусмотренного п. 9.2. настоящего Договора, лишает ее права ссылаться на неисполнение или ненадлежащее исполнение другой стороной обязательств, связанных с осуществлением расчетов по настоящему Договору, направлением другой Стороне предусмотренных настоящим Договором документов и уведомлений.

9.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

9.5. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1: Требования к оказанию услуг по организации общественного питания.

Приложение № 2: Режим питания учащихся.

Приложение № 3: Требования к примерному меню.

Приложение № 4: Рекомендуемые среднесуточные наборы пищевых продуктов, в том числе, используемые для приготовления блюд и напитков, для обучающихся общеобразовательных учреждений

Приложение № 5: Рекомендуемая масса порций блюд (в граммах) для обучающихся различного возраста

Приложение № 6: Форма технологической карты кулинарного изделия (блюда).

Приложение № 7: Перечень продуктов и блюд, которые не допускаются для реализации в организациях общественного питания образовательных учреждений.

Приложение № 8: Требования к качеству оказания услуг по организации общественного питания.

10. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

ЗАКАЗЧИК
МБОУ г. Иркутска СОШ № 3
664001, г. Иркутск, ул. Госпитальная, 2
тел. (3952) 77-86-01
ИНН/КПП 3809024642/384901001
р/с 40701810400003000002
ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской
области г. Иркутска
Комитет по бюджетной политике и
финансам администрации г.Иркутска
Директор



/Г.И.Волкова/

ИСПОЛНИТЕЛЬ
МУП «Комбинат питания г. Иркутска»
664046, г. Иркутск, б-р Постышева, 41
ИНН 3811154695 КПП 381101001
ОГРН 1113850048905
р/с 40702810018020024781
к/с 30101810900000000607
в Байкальском банке Сбербанка РФ
БИК 042520607

Генеральный директор

/Л.Н.Леонова